



Краткосрочные программы  
по направлению  
**«ОТЕЛЬНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**



Индустрия отельного бизнеса - одна из немногих сфер, которая по-прежнему продолжает стабильно расти и развиваться, несмотря на кризисы и другие экономические и политические потрясения.

А какая страна приходит в голову, когда мы говорим об исключительном сервисе в отельном бизнесе? Конечно же Швейцария! Именно поэтому университет SWISSAM предлагает профессиональные образовательные программы, построенные на основе программ швейцарской школы гостеприимства IMI. Тренерами программ являются известные эксперты в сфере гостеприимства, практикующие специалисты и преподаватель гостиничного дела в университете SWISSAM.

Все программы мы адаптируем под запрос клиента и можем сделать индивидуальные программы по повышению квалификации сотрудников.

**START HERE. GO ANYWHERE**

## 1. Линейный персонал

Описание программ	Кол-во дней, часов
<p><b>Программа: Навыки успешной организации службы ресепшн</b></p> <p><b>Описание программы:</b></p> <p>Данный курс предназначен для сотрудников службы размещения, которые хотят повысить свой профессиональный уровень, а также для супервайзеров и управленцев, которые хотели бы систематизировать имеющийся опыт</p> <p><b>Основные темы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Что такое эффективная служба размещения</li> <li>• Классификация отелей и типы номеров</li> <li>• Национальные особенности гостеприимства</li> <li>• Международные стандарты работы в отеле</li> <li>• Эффективная презентация отеля и ее услуг</li> <li>• Работа со сложными гостями</li> <li>• Технологии решения проблемных ситуаций в отеле</li> </ul> <p><b>По окончании данной программы вы сможете:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• повысить профессиональный уровень</li> <li>• подготовить себя к возможным сложностям работы в сфере гостеприимства</li> <li>• оптимизировать работу службы приема и размещения</li> <li>• эффективно взаимодействовать с другими отделами отеля</li> </ul>	2 дня 12 акад. часов
<p><b>Базовая программа: Основы гостеприимства</b></p> <p><b>Описание программы:</b></p> <p>Курс будет интересен сотрудникам любых операционных отделов начального и среднего уровня.</p> <p><b>Основные темы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Особенности работы в сфере гостеприимства</li> <li>• Базовые навыки работы с гостями</li> <li>• Сложные ситуации в обслуживании гостей (отель, ресторан, туристический бизнес)</li> <li>• Пути продвижения высокого уровня обслуживания.</li> </ul>	1 день 6 акад. часов

<p><b>По окончании данной программы вы сможете:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• повысить уровень профессиональной компетенции</li> <li>• систематизировать имеющийся опыт и знания, находить новые техники работы с гостями.</li> </ul>	<p><b>Программа: Организация службы уборки номеров</b></p> <p><b>Описание программы:</b></p> <p>Курс предназначен для линейного персонала хозяйственных служб, старших горничных, руководителей хозяйственной службы.</p> <p><b>Основные темы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• структура отдела хозяйственной службы; место данной службы в отделе</li> <li>• номерной Фонд отеля, регламентирующая документация</li> <li>• управление персоналом службы Housekeeping</li> <li>• адаптация и тренинги для нового персонала в отделе</li> <li>• планирование деятельности хозяйственной службы; расписание сотрудников</li> <li>• технологии уборки номера. Статус номера</li> <li>• международные стандарты сервиса службы уборки номеров</li> </ul> <p><b>По окончании данной программы вы сможете:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• создать отдел хозяйственной службы или систематизировать имеющийся</li> <li>• составить/собрать пакет документов с санитарно-гигиеническими требованиями для проверяющих органов</li> <li>• нанимать, инструктировать, адаптировать персонал для отдела</li> <li>• строить свою работу согласно международным требованиям стандартов обслуживания и уборки</li> </ul>
--	--

## 2. Персонал среднего звена.

Описание программ	Кол-во дней, часов
<p><b>Программа: Маркетинг в сфере гостиничной и туристической индустрии</b></p> <p><b>Описание программы:</b></p> <p>Курс предназначен для персонала среднего звена маркетинговых служб отельного и туристического бизнеса.</p>	2 дня 12 акад. часов

**Основные темы:**

- Роль маркетинговой службы на мероприятиях
- Маркетинговые теории и концепции в рамках индустрии
- Анализ связей организации с внешней средой
- SWOT - анализ компании (практическое занятие)
- Формирование программ лояльности на предприятии
- Постановка целей и задач для реализации маркетинговых планов компании
- Анализ маркетинговых бюджетов, решение бизнес-кейсов (практическое занятие)
- Создание маркетингового бюджета и его реализация

**По окончании данной программы вы сможете:**

- оценить вклад и воздействие индустрии гостеприимства и туризма в социальную, экономическую, политическую, культурную сферы деятельности
- анализировать и использовать различные маркетинговые теории и концепции для практического применения в сфере отельного и туристического бизнеса
- определять маркетинговые цели и задачи компании
- применять маркетинговые знания и навыки для решения проблем
- подготавливать и анализировать цифровые и графические данные и реализовывать их в работе

**Программа: Управление каналами продаж в сфере гостеприимства**

2 дня

12 акад. часов

**Описание программы:**

Курс предназначен для сотрудников маркетинговых и коммерческих служб, отделов продаж и руководителей среднего звена.

**Основные темы:**

- Организация системы продаж
- Формирование системы распределения и выбор участников канала сбыта
- Отдел продаж как основной источник конкурентного преимущества
- Управление динамикой отдела продаж в условиях роста спроса

**По окончании данной программы вы сможете:**

- оценить вклад и воздействие индустрии гостеприимства и туризма в социальную, экономическую, политическую, культурную сферы деятельности

<ul style="list-style-type: none"> <li>• анализировать и использовать различные маркетинговые теории и концепции для практического применения в сфере отельного и туристического бизнеса</li> <li>• определять маркетинговые цели и задачи компании</li> <li>• применять маркетинговые знания и навыки для решения проблем</li> <li>• подготавливать и анализировать цифровые и графические данные и реализовывать их в работе</li> </ul>	<p><b>Базовая программа: Управление доходами в сфере гостеприимства</b></p> <p><b>Описание программы:</b></p> <p>Курс предназначен для сотрудников среднего звена финансовых и маркетинговых служб. Также будет полезен сотрудникам, повышающим квалификацию в рамках профессии.</p> <p><b>Основные темы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Специфика управления доходами в сфере гостеприимства</li> <li>• Техники и стратегии управления доходами</li> <li>• Политика ценообразования предприятия по сегментам рынка</li> <li>• Финансовое прогнозирование</li> <li>• Методы сбора и анализа статистических данных для повышения рентабельности предприятия</li> </ul> <p><b>По окончании данной программы вы сможете:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• определять стратегическую задачу управления доходами</li> <li>• применять различные методы управления доходами</li> <li>• устанавливать ценовые рамки для создания соответствующих потребительских сегментов</li> <li>• выбирать подходы к формированию гибкости цен</li> <li>• анализировать результаты использования различных каналов сбыта</li> <li>• готовить и оценивать финансовый прогноз</li> </ul>
---	---

### 3. Руководители департаментов, топ-менеджеры.

Описание программ	Кол-во дней, часов
<b>Программа: Бюджетирование в операционной деятельности отеля.</b>	3 дня 18 акад. часов

**Описание программы:**

Курс предназначен для руководителей и сотрудников службы персонала в сфере гостиничного, ресторанных и туристического бизнеса.

**Основные темы:**

- Система управления человеческими ресурсами
- Кадровое планирование и бюджет отдела персонала
- Подбор и отбор персонала на различные позиции в сфере гостеприимства
- Современные методы адаптации, мотивации, обучения персонала
- Деловая оценка персонала
- Типовые модели карьеры и их применение на практике

**По окончании данной программы вы сможете:**

- определять понятия, принципы и задачи финансового менеджмента, бухгалтерского, управленческого и финансового учета,
- использовать методы прогнозирования продаж и расходов,
- применять CVR анализ (затраты, объем, прибыль),
- создавать анализ отклонений бюджета,
- определять назначение, принципы построения и составлять финансовую отчетность: баланс предприятия, отчет о доходах и расходах, отчет о продвижении денежных средств,
- использовать электронные таблицы при проведении финансовых расчетов.

**Программа: Управление человеческими ресурсами в сфере гостеприимства**

3 дня

18 акад. часов

**Описание программы:**

Курс предназначен для персонала среднего звена маркетинговых служб отельного и туристического бизнеса.

**Основные темы:**

- Система управления человеческими ресурсами
- Кадровое планирование и бюджет отдела персонала
- Подбор и отбор персонала на различные позиции в сфере гостеприимства
- Современные методы адаптации, мотивации, обучения персонала
- Деловая оценка персонала
- Типовые модели карьеры и их применение на практике

**По окончании данной программы вы сможете:**

<ul style="list-style-type: none"><li>• понимать и интерпретировать ключевые термины по курсу управления в ресторанном бизнесе</li><li>• выбирать и применять ключевые концепции, методы и навыки в области управления персоналом</li><li>• строить комплексную и эффективную систему управления персоналом в соответствии со стратегией и задачами компании</li><li>• понимать природу, роль и вклад в функцию управления персоналом в индустрии гостиничного, ресторанных и туристического бизнеса</li></ul>	<p><b>Продвинутая программа: Управление доходами в сфере гостеприимства</b></p> <p><b>Описание программы:</b></p> <p>Курс предназначен для сотрудников высшего звена финансовых и маркетинговых служб. Является продолжением базовой программы «Управление доходами в сфере гостеприимства».</p> <p><b>Основные темы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Управление финансами в операционной деятельности компании</li><li>• Управленческая отчетность. Стандарт</li><li>• Uniform System of Accounts for lodging industry (USALI)</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• Создание оптимизационной модели управления доходами (Yield Management)</li><li>• Анализ и прогнозирование спроса для рыночных микросегментов</li><li>• Создание экономической техники для оптимизации дохода предприятия (практическое занятие)</li><li>• Современные методы и подходы к управлению доходами (YM)</li></ul> <p><b>По окончании данной программы вы сможете:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• повысить прибыль компании за счет выхода на более высокий уровень стратегического подхода к ценообразованию и затратам</li><li>• устанавливать механизмы регулирования спроса и получения прибыли</li><li>• использовать критически важные для отрасли методы и техники управления доходами, основанные на международном опыте бизнеса</li></ul>
--	--